

T.C
SEYHAN KAYMAKAMLIĞI
AKKAPI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Sunuş

Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır.

Akkapı İlkokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve

organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır.

2019-2023 Akkapı İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Özden YENİSOLAK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	35
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	41
BÖLÜM IV: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	42

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
ÖZDEN YENİSOLAK	OKUL MÜDÜRÜ
GÖZDE KABA	ÖĞRETMEN
EZGİN BAKIRKOL	AİLE BİRLİĞİ BŞK.
İLGEN ÖZGENTÜRK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİMİ

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Çiğdem YALÇINKAYA	Müdür yard.
Halil FIRAT	Öğretmen
Gökçe SÜREN	Öğretmen
Pınar ÇALIK	Öğretmen
Arzu YELSELİ	Öğretmen
Fazilet Pınar GÜLEK	Öğretmen
Senem KARABIYIK	Okul aile birliği yönetimi
Dilek KAYA	Okul aile birliği yönetimi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı

Seyhan ilçesi, Adana ilinde bulunan okulumuz ilk olarak 1938 yılında eğitim, öğretime açılmıştır. 1994 yılında Akkapı İlköğretim Okulu olmuştur. Daha sonra ismi Akkapı Şehit Kemal Yüzgeç olarak değiştirilmiştir. Akkapı Şehit Kemal Yüzgeç Ortaokulu okul bahçesi içerisinde yapılan yeni binaya taşınması sonucunda Adana Valiliğinin 04/09/2014 tarihinde almış olduğu karar gereği eski binada Akkapı İlkokulu'nun açılmasına karar verilmiştir. Okulumuz, 3908 metrekare bahçe üzerinde 323 m2 ana bina ve 323 m2 ek bina olmak üzere iki binada faaliyet göstermektedir.

2015-2016 Eğitim-öğretim yılı itibariyle okulumuz bünyesinde 16 derslik, 1 anasınıfı 1 Müdür odası, 1 Müdür Yardımcısı odası, 1 Öğretmenler odası, 1 Rehberlik odası, 1 Memur odası, 1 Çok amaçlı salon, 1 kütüphane mevcuttur.

Okulumuz 2014-2015 eğitim-öğretim yılında gerekli fiziki şartlar oluşmadığından dolayı hizmete girememiştir. Özden YENİSOLAK okulumuza kurucu müdür olarak atanmış olup, 2015-2016 eğitim-öğretim yılında 250 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti vermeye başlanmıştır. 2015 yılı Haziran ayında ise 8 sınıf öğretmeni, 1 İngilizce öğretmeni okulumuza atanmıştır. 2018-2019 eğitim öğretim yılında, okulumuzda müdür yardımcısı sayısı 1, sınıf öğretmeni sayısı 16, İngilizce öğretmeni sayısı 1, okul öncesi öğretmeni sayısı 1 ,rehberlik öğretmeni sayısı 1 olup şu anda okulumuzda 480 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti verilmektedir.

Konum olarak Akkapı; Adana'nın güneyinde yer almaktadır ancak etrafındaki mahallelere göre göç alma oranı daha düşüktür. Ekonomik olarak düşük ve orta gelir düzeyine sahip veli profiline sahip bir okuldur.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Adana	İlçesi: Seyhan				
Adres:	Akkapı Mah. 12063 Sok. No:1	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/ECBNmyp		
Telefon	(0322) 3610100	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	759528@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	akkapiio@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	759528	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2015	Toplam Çalışan Sayısı		24		
Öğrenci	Kız	237	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	247		Erkek	5

Sayısı:	Toplam	484		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube	:	7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider	:	37.3 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev	:	4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	5	11	16
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	16	24

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1.Bina 2 katlı 2.Bina 1 katlı	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	720 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	22 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1. Bina 323 m2 2. Bina 323 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3908			
Okul Kapalı Alan (m2)	1. Bina 323 m2 2. Bina 323 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3908 m2			
Kantin (m2)	18 m2			
Tuvalet Sayısı	15			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	7	9	16	3/A	11	15	26
1/A	13	17	30	3/B	13	13	26
1/B	14	19	33	3/C	12	14	26
1/C	19	12	31	3/D	12	15	27
1/D	16	15	31	4/A	13	13	26
2/A	18	16	34	4/B	15	10	25
2/B	19	15	34	4/C	17	9	26
2/C	13	21	34	4/D	11	15	26
2/D	14	19	33				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	

Okulumuz teknolojiden imkanlar dahilinde ust düzeyde yararlanmaya çalışmaktadır; fakat akıllı tahtaların olmayışının eksikliği hissedilmekte ve bu açık; sınıfların çoğunda bulunan projeksiyon aletleri ile kapatılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca okulumuz çok amaçlı salonunda herkesin yararlanabileceği bir projeksiyon aleti de bulunmaktadır.

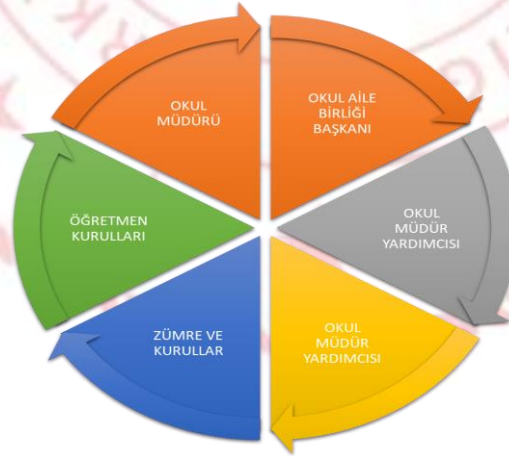
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	14.625.16	12.993.04
2018	19.089.79	18.160.86

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

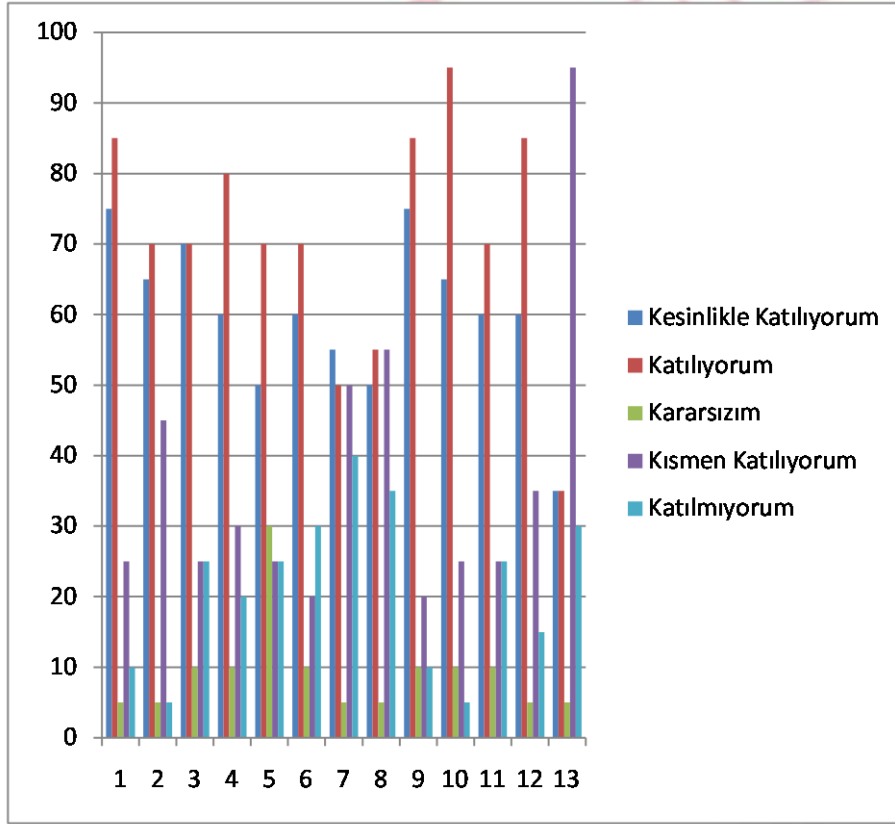


100 Veli 200 öğrenci 19 öğretmene uyguladığımız paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

AKKAPI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKET SONUCU



1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
10	Okulun içi ve dışı temizdir.
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler

Olumlu Yönlerimiz:

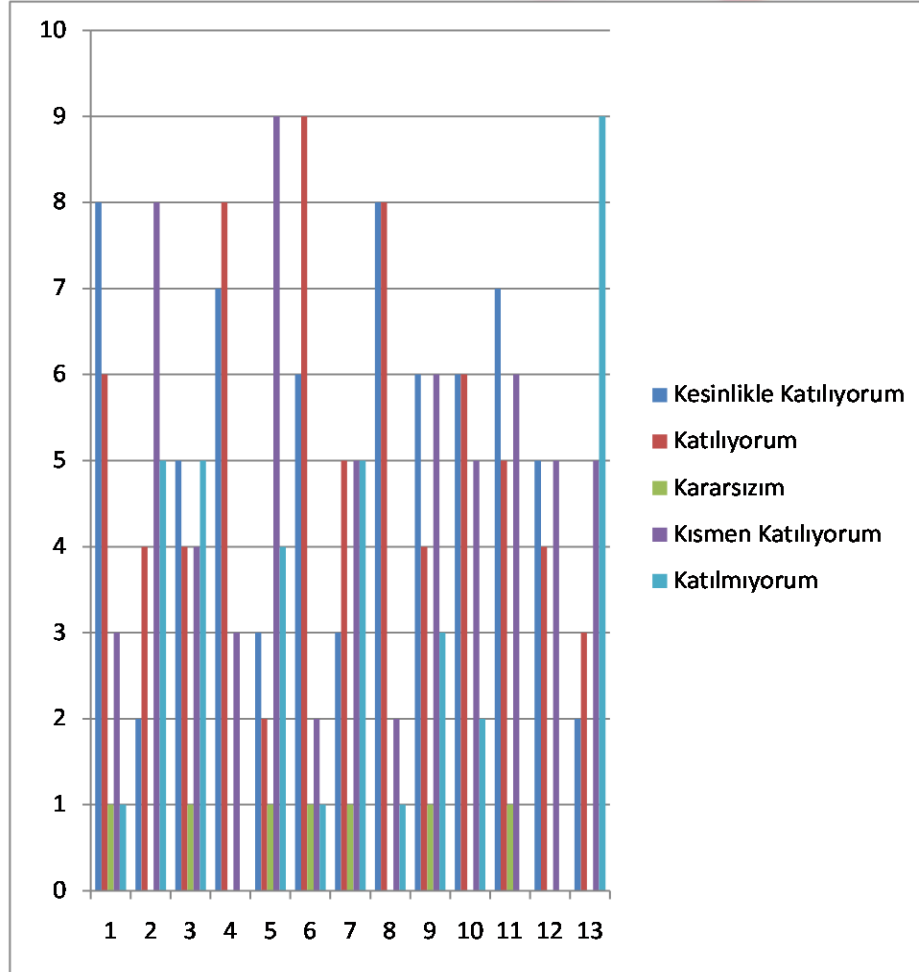
- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabilmekteyiz
- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- Okulun içi ve dışı temizdir.
- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

AKKAPI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKET SONUCU



1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Olumlu Yönlerimiz:

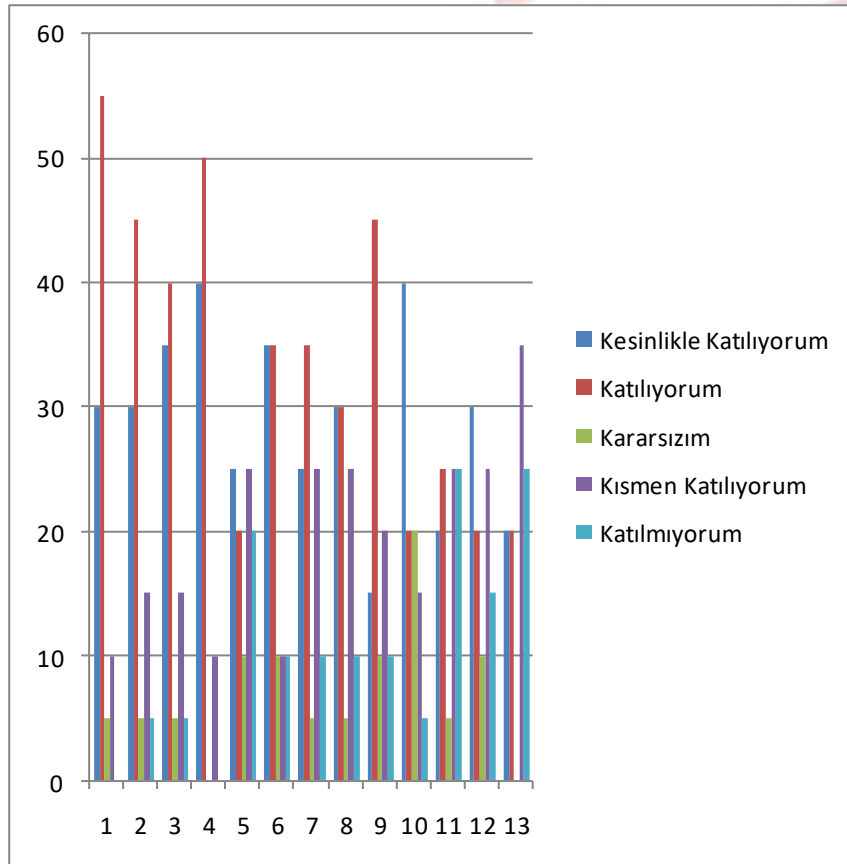
- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.
- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.

Olumsuz Yönlerimiz:

- Öğretmenler yenilik ve gelişmeleri yakından takip edememektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

AKKAPI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023) “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKET SONUCU



1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Olumlu Yönlerimiz:

- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz.
- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum
- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyoruz.
- Kamera sisteminin olması.
- Okulun çocuklarının güvende hissedebildikleri bir alan olması .
- Rehberlik servisine her zaman ulaşabiliyor olmak.

Olumsuz Yönlerimiz:

- Okul bahçesinin ortaokul öğrencileri ile ortak kullanımı.
- Fiziki imkanların yetersizliği.
- Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması - Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.
Çalışanlar	- Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	- Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	- Derslik sayısının yeterli olması.
Teknolojik Donanım	- Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı. - Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi.

Yönetim Süreçleri	-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması. -Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.
İletişim Süreçleri	-Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.
Norm ve Kadro İhtiyacı	-Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması. -Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği -Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği
Çalışanlar	-Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı
Veliler	-Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	-Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması
Fiziki Donanım	-Engelli bireyler için tuvalet olmaması
Bütçe	-Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.

Yönetim Süreçleri	-Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">- Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.- Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları- AB Uyum Süreci- Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler- 18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması- Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">- Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri- İnşaat sektöründe kullanılan teknolojiler nedeni ile okul yapımlarının hızlanması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">- Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması- Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.- Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi

	<ul style="list-style-type: none">- Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">- Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması- E-Devlet sisteminin gelişmesi- Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar-Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi- Bakanlığımızca görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">-Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi- Tüm toplumlarda artan çevre bilinci- Çevre hakkında uluslararası duyarlılığı artırmaya yönelik STK'ların kurulması ve çalışması- Fosil yakıt kullanan araçların çevreye az atık üreten ve az tüketmeleri için teknolojilerin geliştirilmesi ve bu konuda tüm dünyada Ar-Ge'ye önem verilmesi.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği-Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu- Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar (Krizler vb.)
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">-Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.-Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması-İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu-E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">- Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği-Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">-Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.-Gelişen sanayiden kaynaklanan atığın çevreye olumsuz yansımaları

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okullaşma Oranı / İlkokulda okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık / Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması
4	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmalar

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin Amaçları doğrultusunda, her bireyin öğrenmesine ve gelişmesine yardımcı olan, paylaşımcı, dinamik ve üretken bir okul toplumu olmak.

VİZYONUMUZ

Çocuklarımızın doğal bir ortamda, özgüveni gelişmiş, ne istediğini bilen, teknolojiyi, ve yabancı dili iyi kullanabilen, dürüst, sevecen ATATÜRK ilkelerine bağlı, sosyal insan olarak yetiştirilmesi amacı ile varlığını sürdürmektedir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Önce İnsan,
- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- Adaletli performans değerlendirme,
- Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1 .1. Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde devamsızlık sorunlarını gidermektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.b.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oran (%)	%85	%90	%90	%95	%95	%98

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.3	Kayıt bölgesinde olup zorunlu kayıt yaşı geldiği halde yaptırmayan ve devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrenciler ve aileleri ile bireysel görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Amaç 2:

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, tüm öğrencilerin eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak

Stratejik Hedef 2 .1. Plan dönemi sonuna özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimini sağlanamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a.	Özel eğitim alt sınıf sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.1.b.	Okuldaki engelli rampası sayısı	2	2	2	2	3	4
PG.2.1.b.	Okuldaki engelli asansörü sayısı	0	0	1	1	2	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için engelli rampası, asansörü, tuvaleti v.b. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.2	Destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim süresince
2.1.3	Fiziki koşullar uygun olduğu takdirde özel alt sınıfın açılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.4	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin ihtiyaçlarına göre düzenlenecek	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10-15 arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	80	83	85	87	90	92

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencileri motive edici çalışmalar yapmak	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Öğrencilerin başarısızlıklarının nedenlerini araştırmak ve iyileştirici çalışmalar yapmak	Okul rehber öğretmeni	

Stratejik Amaç 2:

Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

Stratejik Hedef 2.1. : Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 1'den, plan sonunda 2'ye çıkarmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Ayda Okunan Kitap Sayısı	1	1	1	2	2	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

2.1.3	Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okulunkütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanımının sağlanması.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	Her ay her sınıftan bir velinin öğrencilerin seviyesine uygun olarak okuduğu bir kitabı sınıfta anlatması	Okul İdaresi-Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2: Velilerimize eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 1, plan sonunda en az 3 kitap okutmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Okunan Kitap Sayısı	1	1	1	2	2	3

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Her ay her sınıftan bir velinin öğrencilerin seviyesine uygun olarak okuduğu bir kitabı sınıfta anlatması	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	"Sodes" kapsamında okulumuzda oluşturulan okuma salonunda velilerin de dahil olduğu okuma günleri düzenlemek	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının artırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2018 yılında 1 olan sportif faaliyetin sayısının 2023 plan döneminde 3'e çıkarılması.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Spor Faaliyeti Sayısı	1	1	1	2	2	3

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Sınıflar arası müsabakaların yapılması.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Müsabakalarda birinci gelen öğrencilerin ödüllendirilerek okul web sitesinde yayınlanması	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	İl düzeyindeki karşılaşmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi, adının okul web sayfasında yayınlanması	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Amaç 4:

Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerle sanat ve kültür sevgisini arttırmak.

Stratejik Hedef 4.1. Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal ve kültür amaçlı gezi sayısını 10'dan, plan sonunda 20'ye çıkarmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Düzenlenen Gezi Sayısı	10	10	15	15	18	20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Velilerden gelen kültürel ve sosyal gezi isteklerinin değerlendirilerek plana alınması.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
4.1.2	Ünitelere göre yapılabilecek gezilerin tespit edilerek, bunun sene başında velilere bildirilerek plana alınması.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1. 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	28	30	30	30	30	30
PG.3.1.b	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	1	3	4	5	5	5
PG.3.1.d	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	5
PG.3.1.e	Başarı belgesi verilen personel sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.f	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	3	3	5	5	5	6

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürü	Sene Sonu
3.1.4	Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Görevleri Süresince
3.1.6	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.3.2.b	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	90	95	96	97	98	99
PG.3.2.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	50	60	70	80	90	95

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir .	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır .	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.3. Okulun fiziki durumundaki (duvarların boyanması, bahçe düzeni, öğretmenlere ait alanlar vb.) eksikliklerini gidermek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Okul içi sınıf ve koridorların bakım ve onarımı	1	1	1	1	2	2
PG.3.3.a	Okul içi, sınıf, koridorlar ve bahçe duvarının boyanması	1	1	1	1	2	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Bahçe duvarı yılda bir kere boyanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.2	Okul içinde bakım ve onarım gerektiren durumlara hemen müdahale edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000	21.000	22.050	23.100	24.000	110.150
TOPLAM	20.000	21.000	22.050	23.100	24.000	110.150

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.